

2012年4月1日

お客様各位

一般財団法人 ボーケン品質評価機構  
上海試験センター

### 依頼書の記入方法について

いつもお世話になっております。

今後、より一層スムーズにご依頼いただくために依頼書の記入方法と記入例を作成致しました。依頼書のご記入に際しましては、下記注意事項と記入例をご確認の上、ご記入ください。よろしくお願い致します。

#### 〔依頼書記入時の注意事項〕 依頼書の太枠内を必ずご記入ください。

- ① 検査項目（生地・製品）の区分に○をお願いします。（両方でも可）
  - ② 基準名をご記入ください。（基準なしの場合は斜線にてお願いします）
  - ③ 依頼者の宛名・連絡先・担当者名をご記入ください。
  - ④ 報告書の宛名・連絡先・担当者名をご記入ください。
  - ⑤ 請求先の宛名・連絡先・担当者名をご記入ください。
  - ⑥ 品名をご記入ください。
  - ⑦ 品番をご記入ください。
  - ⑧ 組成をご記入ください。
    - \* 組成により必須項目が異なる場合がございます。組成が明確な場合は必ずご記入ください。
  - ⑨ アイテム名をご記入ください。
    - \* ベビー・子供・紳士・婦人の該当するものに○をし、アイテムをご記入ください。複数あるときはすべてご記入ください。
    - \* アイテムにより必須項目が異なる場合がございます。必ずご記入ください。
  - ⑩ ご依頼の製品色数・生地色数をご記入ください。
  - ⑪ 染堅台紙および試験後試料の返却または試験残試料の要・不要に○をしてください。
  - ⑫ ドライ禁止表示および異色濃淡配色の有無の情報をお願いします。
    - \* 試験項目選択に必要ですので必ずお願いします。
  - ⑬ 初回・再検をご記入ください。再検の場合、前報告書番号も併せてお願いいたします。
  - ⑭ 該当する基準の場合は、必要情報をご記入ください。
  - ⑮ 報告書転記依頼の際、転記元の報告書 No.をご記載ください。
  - ⑯ 特記事項がある場合、連絡事項記入欄にご記入ください。

例：摩擦のみ試験 や 報告書 No.×××××の不合格項目のみ試験 や 希望納期 など。
- ※ 生地検査依頼時は、必ず生地の『たて・表』『カラー名』が分かるようご記入ください。  
（生地の特性により、こちらでは判断しかねる場合がございます）